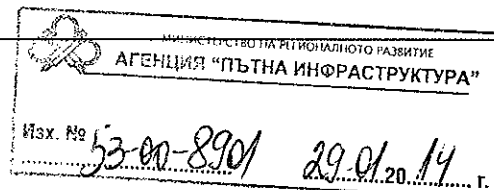




МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
АГЕНЦИЯ "ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"

**ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ
ЛИЦА, ЗАКУПИЛИ ДОКУМЕНТИ**



ОТНОСНО: Открита процедура по ЗОП с предмет: „**Определяне на изпълнител за извършване на поддържане (превантивно, текущо, зимно и ремонтно-възстановителни работи при аварийни ситуации) на Републиканските пътища на територията на Югозападен район, стопанисвани от АПИ, съгласно чл. 19, ал. 1, т. 1 от Закона за пътищата**”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с постъпилото запитване от лице, закупило документация за участие в процедура за избор на изпълнител на горепосочения обект, на основание чл. 29, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, даваме следните разяснения:

ВЪПРОС № 1: В т. 7.5.1. от документацията за участие на обществената поръчка е записано, че участник представя „референция (препоръка) от трето лице, различно от участника, съдържаща най-малко следната информация: Възложител/работодател, период за който се издава референцията и позицията, заемана от лицето, съдържаща описание на дейностите, функциите и вменените задължения за съответната позиция“.

Един от реквизитите, които следва да съдържа референцията/препоръката, съгласно вашите изисквания е Възложител/работодател. Съгласно условията на документацията референцията трябва да бъде издадено от „трето лице, различно от участника“.

В тази връзка при положение, че лицето, на което следва да се издаде референция е в трудово правоотношение с участника в процедурата и няма придобит трудов стаж при друг работодател, моля да отговорите, дали участникът (работодател на лицето) може да издаде референция/препоръка?

Моля, да имате предвид, че Възложителите издават референции единствено за изпълнение на конкретен обект на Изпълнителя (юридическо лице), без такива да се издават персонално на лицата наети от Изпълнител при изпълнение на конкретен договор.

ОТГОВОР: Възложителят ще приеме референция/препоръка за лицето издадена от участника (работодател на лицето) единствено в случай, че лицето, на което следва да се издаде референция е в трудово правоотношение с участника в процедурата и няма придобит трудов стаж при друг работодател.

Моля, придържайте се към условията на Документацията за участие и Обявлението.

ВЪПРОС № 2: Моля потвърдете, че към Приложение № 10 не се прилагат документи доказващи източника на доставка - собственост, наем, предварителен договор или друго основание, конкретизирано от участника.

ОТГОВОР: На етап подготвяне на офертата, съгласно т. 7.4 от Раздел V на документацията за участие, във връзка с изискването по т. 6.2., участникът в процедурата следва да представи единствено попълнен Списък – декларация по образца Приложение № 10, удостоверяваща възможността на участника за производство и/или доставка на строителни материали и продукти, в количества и с качество, необходими за изпълнение на обществената поръчка, необходими за изпълнение на обществената поръчка, като в колона № 5 от Приложение № 10, следва да посочи основанието за ползване (собственост, наем, лизинг, предварителен договор или друго основание, конкретизирано от участника).

ВЪПРОС № 3: В приложение № 13 от документацията за участие, под черта е записано: „Справката следва да е придружена с документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опита на лицата, с изключение на пътните работници - дипломи за завършено образование; свидетелства или свидетелства или дипломи за придобита квалификация; копия от трудови и/или осигурителни книжки (или еквивалентен документ, показващ трудовия или осигурителния стаж) и/или референция (препоръка), съдържаща най-малко следната информация: Възложител/работодател, период за който се издава

референцията и позицията, заемана от лицето, съдържаща описание на дейностите, функциите и вменените задължения за съответната позиция.”

Същевременно нито в Обявлението на обществената поръчка нито в документацията за участие няма изискване Приложение 13 да е придружено с документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опита на лицата, описани в приложението. Моля уточнете кое е вярното.

ОТГОВОР: На етап подготвяне на офертата, съгласно т. 7.6. от Раздел V на документацията за участие, във връзка с изискването по т. 6.3.2., участникът следва да представи единствено попълнена Справка по образца – Приложение № 13 за работниците и служителите (помощен персонал), които ще участват в изпълнението на обществената поръчка.

Участниците в процедурата следва да имат предвид, че текстът под черта в Приложение № 13 е неприложим и не трябва да се взема предвид при изготвянето на офертите от участниците в процедурата.

ВЪПРОС № 4: Независимо, че процедурата е традиционна и пътноподдържащите дружества – участници в конкурса са изградили свой механизъм за подготовка, към днешна дата ситуацията, в която реално се работи по подготовката на административните документи, техническите предложения и ценовите оферти се усложнява от изключително късото време за подготовка на офертите.

Необходимостта от окомплектоване на изключително голям брой техника за достигане на минимално изискуемите по процедурата, мобилизацията на големи технически и човешки ресурси, сложността при изготвянето на техническото предложение за участие в конкурса и прецизността при окомплектоването на документите на всеки от участниците са съществени аргументи за удължаване срокът за представяне на оферти.

С оглед горното смятаме, че се налага по целесъобразност да се промени датата за представяне на офертите. Моля на основание чл. 81, ал. 7, т. 1 от ЗОП да удължите срока за представяне на оферти до максимално допустимия от закона срок, в рамките на регламентираната в тръжните книжа възможност.

ОТГОВОР: Крайният срок за подаване на офертите за участие не може да бъде удължен. Срокът е съобразен със спецификата и сложността на поръчката и е еднакъв за всички участници. При определянето му е спазено изискването на чл.2, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

С УВАЖЕНИЕ:

ИВАЙЛО ИВАНОВ

Директор на дирекция ОИПО в АИИ,
Съгласно Заповед № РД-11-328/01.04.2014 год.
на Председателя на УС на АПИ